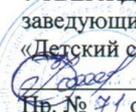


МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ТЮЛЬПАН»

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 1
от « 01 » 09 2017 года

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МКДОУ
«Детский сад «Тюльпан»
 Г.В.Еременко
Пр. № 41 от « 01 » 09 2017 г.



Годовой план
воспитательно-образовательной работы
МКДОУ «Детский сад «Тюльпан»
на 2017-2018 учебный год

с. Приютное

2017 год

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Информационный раздел
 - 1.1. Основные сведения о ДОУ
 - 1.2. МКДОУ «Детский сад «Тюльпан» с. Приютное осуществляет свою деятельность на основании
 - 1.3. Количество групп в МКДОУ «Детский сад «Тюльпан» с. Приютное в 2017-2018 г.
 - 1.4. Анализ квалификационного уровня педагогических кадров в 2017-18 году
 - 1.5. Педагогический стаж работников ДОУ
 - 1.6. Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ
2. Цели и задачи работы ДОУ на 2017 – 2018 учебный год
3. Расстановка кадров по группам.
4. Содержание блоков основных мероприятий годового плана
 - 4.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения
 - 4.2. Информационно – аналитическая деятельность
 - 4.3. Организационно – методическая работа ДОУ
 - 4.4. Взаимодействие с общественными организациями.
 - 4.5. Повышение квалификации педагогов
 - 4.6. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения
 - 4.7. Инновационная деятельность в ДОУ
 - 4.8. Изучение и контроль за деятельностью дошкольного образовательного учреждения
 - 4.9. Работа с родителями
 - 4.10. Административно – хозяйственная деятельность.
 - 4.11. Основы организации воспитательно-образовательного процесса
 - 4.12. Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ)

Годовой план МКДОУ «Детский сад «Тюльпан» составлен в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).
- Примерной общеобразовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

МКДОУ «Детский сад «Тюльпан» с. Приютное представляет собой приспособленное отдельно стоящее двухэтажное кирпичное здание, построенное в 1986 году по типовому проекту.

На данный момент функционирует 11 групп. Списочная наполняемость - 149 детей.

Состояние материально - технической базы ДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей.

1.1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДОУ

Организационно - правовая форма: муниципальное казенное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 359030, Республика Калмыкия, Приютненский район, с. Приютное, ул. Гагарина, 66

Адрес сайта: <http://s5399.nubex.ru/>

Адрес электронной почты: galina.v-eremenko@yandex.ru

Учредитель детского сада: Муниципальное образование – Приютненский муниципальный район.

Режим работы МКДОУ: 9 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 8.00 до 17.00; дежурная группа с 7.00 до 19.00, выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

1.2. МКДОУ «Детский сад «Тюльпан» с.Приютное осуществляет свою деятельность на основании:

1. Устава МКДОУ утвержденного Постановлением главы Приютненского районного муниципального образования РК от 21.07.2017 года № 192

2. Санитарно - эпидемиологического заключения от 28.08.2013 года № 2433316

3. Свидетельства о постановки в налоговые органы ОГРН 1020800673442 от 17 декабря 2001 года

4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 0000308 серия 08Л01 от 08 декабря 2016 года

1.3. Количество групп в МКДОУ «Детский сад «Тюльпан» с. Приютное в 2017-2018 г.

группа	возраст детей	количество детей	направленность группы
1 младшая №2	1,5 – 3 года	12	общеразвивающая
1 младшая №5	1,5-3 года	10	общеразвивающая
2 младшая №1	3-4 года	10	общеразвивающая
2 младшая №8	3-4 года	8	общеразвивающая
2 младшая №11	3-4 года	12	общеразвивающая
Средняя №7	4-5 лет	15	общеразвивающая
Средняя №10	4-5 лет	17	общеразвивающая
Старшая №3	5-6 лет	18	общеразвивающая
Старшая №4	5-6 лет	16	общеразвивающая
Старшая №6	5-6 лет	15	общеразвивающая
Подготовительная №9	6-7 лет	10	общеразвивающая

1.4. Анализ квалификационного уровня педагогических кадров в 2017-18 году

Годы	Всего	высшая категория	первая категория	Соответствие занимаемой должности	Педагоги без категории.
2016-2017г.	23	1	8	11	3
2017-2018г.	21	1	8	10	2

1.5 Педагогический стаж работников ДОУ

Годы	Всего	До 3 лет	3-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Более 20 лет
2016-2017г	23	3	6	1	1	13
2017- 2018г	21	1	6	3	1	10

Вывод:

Таким образом, профессиональный уровень и опыт работы педагогов МКДОУ «Детский сад «Тюльпан» с.Приютное позволяет работать с опорой на опытные теоретические и практические знания педагогов со стажем, но необходимо привлекать и ориентироваться на инновационные взгляды молодых специалистов, разрабатывать и внедрять новые проекты по различным направлениям воспитательно-образовательной деятельности. В 2017 – 2018 учебном году необходимо направить педагогов для прохождения курсов повышения квалификации.

1.6. Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ

№ п/п	критерии	Численность по саду
1	Полные семьи	100
2	неполные семьи	34
3	Многодетные	19
4	Семьи, имеющие опекаемых детей	1
5	Семьи, имеющие опекаемых детей (по согласию)	0
6	Матери-одиночки	17
7	Дети – инвалиды	0
	Иные категории, получающие льготу- беженцы	0

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2017 – 2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2017 – 2018 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Оптимизировать предметно-развивающую среду учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС, для физического развития детей.
3. Формирование профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования.
4. Формирование семейных ценностей у дошкольников, для обогащения социального опыта ребенка через реализацию игровых проектов, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития и совместную деятельность с семьями воспитанников.
5. Осуществлять взаимосвязь всего педагогического коллектива в образовательном пространстве дошкольного учреждения.
6. Развивать патриотизм детей через знакомство с творчеством русского и калмыцкого народа, развивать интерес у дошкольников к национальной культуре и народным традициям через создание условий.

3. РАССТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НА 2017 – 2018 УЧ.Г.

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа №2 (с 1,5 до 3 лет)	Новикова Л.И.	соответствует занимаемой должности
1 младшая группа №5 (с 1,5 до 3 лет)	Кузьменко О.В.	1 категория
2 младшая группа №1 (с 3 до 4 лет)	Орскаева М.Н.	соответствует занимаемой должности
2 младшая группа №8 (с 3 до 4 лет)	Очир-Гаряева Б.П.	б/к
2 младшая группа №11 (с 3 до 4 лет)	Соляная Т.В.	1 категория
Средняя группа №7 (с 4 до 5 лет)	Хартуева А.С.	соответствует занимаемой должности
Средняя группа №10 (с 4 до 5 лет)	Рыбасова Л.Н.	1 категория
Старшая группа №3	Маливанова Л.М.	соответствует занимаемой должности
Старшая группа №4	Ковалёва С.А.	1 категория
Старшая группа №6	Болеева С.Н.	1 категория
Подготовительная группа №9	Година Е.Н.	соответствует занимаемой должности

АДМИНИСТРАЦИЯ:

Заведующий – Ерёменко Г.В.

Старший воспитатель – Евланова Л.В.

Завхоз – Кузьменко С.И.

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ В ДОУ УЗКИХ СПЕЦИАЛИСТОВ:

Музыкальный руководитель – Березовская Л.В (соответствует занимаемой должности)

Педагог-психолог – Скрипанёва В.А. (1 категория)

Педагог дополнительного образования – Болдырева Г.В. (1 категория)

Инструктор по физической культуре – Цебекова С.А. (соответствует занимаемой должности)

Учитель-логопед – Ткаченко Л.Д. (соответствует занимаемой должности)

4. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2017 – 2018 УЧ.ГОД

4.1.НОРМАТИВНО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель работы по реализации блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МКДОУ на 2017 – 2018 уч. год.	в течение года	Заведующий Еременко Г.В.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2017 – 2018 уч. год	в течение года	Заведующий Еременко Г.В.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Еременко Г.В.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	ответственный по ОТ завхоз Кузьменко С.И
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	ответственный по ОТ завхоз Кузьменко С.И
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	ответственный по ОТ завхоз Кузьменко С.И

4.2.ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
------------------	--	-----------------------------	--------------------

1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующий Еременко Г.В.
2	Подведение итогов деятельности МКДОУ за 2017 – 2018 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: · проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ реализации инновационных технологий в ДОУ · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей	август 2017	Заведующий, Еременко Г.В Завхоз Кузьменко С.И. Педагоги ДОУ
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2017 – 2018 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2017	Заведующий Еременко Г.В, педагоги.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	август 2017	Заведующий Еременко Г.В.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2017	Старший воспитатель Евланова Л.В. Педагоги ДОУ
6	· Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	в течение года	Заведующий Еременко Г.В. Старший воспитатель Евланова Л.В. Завхоз Кузьменко С.И.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	Заведующий Еременко Г.В. Старший воспитатель Евланова Л.В. Завхоз Кузьменко С.И.
8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги ДОУ

4.3 ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p><u>Педагогический совет №1</u> Установочный «Перспективы работы ДОУ на 2017-2018 уч.г.»</p> <p>1. Анализ летней оздоровительной работы ДОУ. 2. Задачи и мероприятия работы МКДОУ на новый учебный год. Утверждение годового плана, рабочих программ педагогов, распорядка дня, расписание НОД. 3. Организация образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и создание условий для работы с детьми на новый учебный год 4. Выступление по итогам августовской конференции педагогических работников Приютненского района.</p>	сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2	<p><u>Педагогический совет № 2</u> «Формирование экологических представлений у детей дошкольного возраста в образовательном процессе средствами проектной технологии»</p> <p>1. Теоретическая часть «Актуальность выбранной темы в наши дни» 2. Обмен опытом педагогов по планированию. 3. Подготовить презентацию конспектов занятий, досугов, проведенных мероприятий по экологическому воспитанию. 4. Составление картотек по экологии: - народные игры - пословицы и поговорки - народные приметы - потешки</p>	ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3	<p><u>Педагогический совет № 3</u> «Приобщение детей к истокам русской и калмыцкой народной культуры»</p> <p>1. Обсуждение решений предыдущего педсовета 2. Организация работы по знакомству с национальной культурой 3. Использование методов и приемов по теме; 4. Решение педсовета</p>	февраль	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

4	<p><u>Педагогический совет № 4</u></p> <p>Итоговый:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Оценка деятельности коллектива по результатам промежуточного и итогового педагогического мониторинга по всем разделам ООП ДО. 2. Выполнение годовых задач. Отчёт педагогов о выполнении образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, реализации долгосрочных проектов. 3. Итоги фронтального контроля «Готовность детей старших и подготовительной к школе групп к школьному обучению». 4. Утверждение плана работы, режима дня, расписания НОД на летний период 2017г. 	май	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5	<p><u>Семинары-практикумы</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.«Становление у дошкольников осознанного отношения к природе родного края на основе познавательно – исследовательской деятельности» 2. «Знакомство дошкольников с декоративно-прикладной культурой Калмыкии: росписи» 	Октябрь Февраль	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6	<p><u>Мастер-класс:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Развитие интегративных качеств у детей подготовительной к школе группы» с привлечением родителей. 2. Давайте понимать друг друга (общение воспитателя с родителями) 	Октябрь Ноябрь	Година Е.Н. Скрипанёва В.А.
7	<p><u>Акции:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Акция: «Яркие тюльпаны» (принести по одному тюльпану в подарок) 2. Акция: «Сохраним планету» (уборка территории детского сада) 3.Акция «Голубь мира» 	Сентябрь Апрель Май	Педагоги ДОУ Родители
8	<p><u>Смотры-конкурсы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году» 1.Фестиваль педагогических проектов 2.Смотр-конкурс на лучший уголок безопасности 	Сентябрь Ноябрь Март	Педагоги ДОУ

9	<p><u>Консультации</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Адаптация ребенка в условиях ДООУ. · Система мероприятий в ДООУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма · Роль воспитателя в организации игровой деятельности детей · Театральная деятельность в жизни дошкольника · Современный ребенок. Современный детский сад · Жизнь и здоровье дошкольников в ДООУ · Построение эффективного общения педагога с родителями, переход к продуктивному взаимодействию детского сада и семьи · Народные традиции в жизни семьи и детского сада · Знакомство детей с традиционной культурой Калмыкии: устное народное творчество · Музыкально-игровая и театрализованная традиционная культура жителей Калмыкии 	<p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>январь</p> <p>декабрь</p>	<p>Скрипанёва В.А Евланова Л.В.</p> <p>Болеева С.Н.</p> <p>Маливанова Л.М.</p> <p>Ковалёва С.А..</p> <p>Цебекова С.А.</p> <p>Орскаева М.Н.</p> <p>Кузьменко О.В.</p> <p>Болдырева Г.В.</p> <p>Березовская Л.В.</p>
10	<p><u>Планируемые открытые мероприятия</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ü Година Е.Н. –художественно-эстетическое воспитание детей младшего дошкольного возраста (лепка) ü Ковалёва С.А. - художественно-эстетическое воспитание дошкольников (Рисование) ü Рыбасова Л.Н. – речевое развитие детей 4-5 лет ü Новикова Л.И. – сенсорное воспитание детей ü Кузьменко О.В. – речевое развитие детей 2-3 лет ü Цебекова С.А. – физическое развитие детей 6-7 лет (физкультурное занятие) ü Хартуева А.С. – познавательное развитие детей 4-5 лет (ознакомление дошкольников с природой) ü Болеева С.Н. – художественно- эстетическое развитие детей 5-6 лет (аппликация) ü Маливанова Л.М. – познавательное развитие детей 5-6 лет (математика) ü Березовская Л.В. – занятие по музыкальному воспитанию ü Болдырева Г.В.. – обучение калмыцкому языку детей 4-5 лет 	<p>Октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>апрель</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>январь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p>	<p>Педагоги ДООУ</p>

4.4. СОВЕЩАНИЕ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	1. Разработка методических рекомендаций для воспитателей по построению предметно-пространственной среды с учётом гендерного подхода.	октябрь	Ст. воспитатель Евланова Л.В. Воспитатели из состава творческой группы
2.	1. Разработка методических рекомендаций для воспитателей по организации образовательной деятельности в сюжетно – ролевых играх.	январь	Ст. воспитатель Евланова Л.В. Воспитатели из состава творческой группы
5	1. Разработка презентации для родителей «Один день в детском саду». 2. Разработка плана мероприятий по изготовлению лэпбуков в группах.	апрель	Ст. воспитатель Евланова Л.В. Воспитатели из состава творческой группы

4.5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДООУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДООУ

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с <ul style="list-style-type: none"> · Администрация сельского совета с. Приютное · Дом культуры: ü Участие наших детей в праздничных концертах · Детской библиотекой ü экскурсия в детскую библиотеку; ü волонтерские чтения для малышей · МКОУ Приютненский лицей · Детская школа искусств; · Дом детского творчества. 	в течение года	Заведующий старший воспитатель Педагоги ДООУ
2.	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	Заведующий Еременко Г.В.

4.6.ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1.	<ul style="list-style-type: none"> · Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников · Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. · Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	сентябрь	Заведующий Ерёменко Г.В., старший воспитатель Евланова Л.В
2.	Прохождение педагогами курсов: Евланова Л.В. Соляная Т.В. Ткаченко Л.Д. Маливанова Л.М. Очир-Гаряева Б.П. Ковалёва С.А. Хартуева А.С.	по плану курсовой подготовки	Старший воспитатель Евланова Л.В
3.	Посещение педагогами методических объединений района	по плану м.о.	Педагоги ДОУ
4.	<ul style="list-style-type: none"> · Организация работы педагогов по самообразованию. · Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. · Организация выставок методической литературы. · Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МКДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года	в течение года	Педагоги ДОУ

4.7.АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	Старший воспитатель Евланова Л.В
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	октябрь	Старший воспитатель Евланова Л.В
3	Прохождение аттестации по плану: Орскаева М.Н. Хартуева А.С. Очир-Гаряева Б.П.	Апрель	Старший воспитатель Евланова Л.В

4.8. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: *обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.*

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	в течение года	Педагоги ДОУ .
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	Педагоги ДОУ

4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	Заведующий Старший воспитатель
---	--	-----	--------------------------------------

4.9.ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации МКДОУ по контролю на 2017 - 2018 учебный год (по функциональным обязанностям)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Контроль за функционированием МКДОУ в целом · Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ · Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей · Контроль за состоянием материально – технического состояния МКДОУ 	в течение года	<p>Заведующий Еременко Г.В. Старший воспитатель Евланова Л.В</p> <p>Завхоз Кузьменко С.И.</p>
2	<p>Планирование контроля на 2017 – 2018 учебный год (по видам)</p> <p><u>текущий</u> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><u>итоговый</u> (цель: выявление готовности детей к обучению в другом ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> · контроль за уровнем реализации программы, · контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ДОУ. <p><u>оперативный</u> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году. · Контроль за созданием благоприятных адаптивных условий первой младшей группе. · Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. · Контроль за подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду · Контроль по реализации приоритетного 	<p>в течении года</p> <p>май</p> <p>в течении года</p>	<p>Заведующий Ерёменко Г.В. Старший воспитатель Евланова Л.В Педагога ДОУ</p>

	<p>направления работы в ДОУ (нравственно-патриотическое воспитание)</p> <ul style="list-style-type: none"> · Контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период. · Готовность педагогов к мониторингу · Соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда · Соблюдение гигиенических и педагогических норм · Контроль за соблюдением режима дня, графика проведения НОД <p><u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> · взаимопосещение занятий <p><u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p>	<p>в течении года</p> <p>в течении года</p>	
3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> · Контроль методической работы и образовательного процесса. · Контроль за кадрами. · Административный контроль питания. · Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий Ерёменко Г.В, Старший воспитатель Евланова Л.В завхоз Кузьменко С.И.</p>

4.10. РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Разработка системы работы с родителями.	август-сентябрь	Заведующий Ерёменко Г.В, Старший воспитатель Евланова Л.В
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2017 – 2018 учебный год.	август	Заведующий Ерёменко Г.В,

			Старший воспитатель Евланова Л.В Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	сентябрь	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	сентябрь	Заведующий Ерёменко Г.В.
5	<u>Наглядная информация</u> · Оформление папок – передвижек (ширм): - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны) - по вопросам воспитания и обучения - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды - по вопросам оздоровительной работы - к праздникам и мероприятия, связанных с народными праздниками	в течение года	Педагоги ДОУ Завхоз Кузьменко С.И.
6	<u>Выставки</u> · Оформление праздничных газет и поздравлений · Оформление фотовыставок · Оформление выставок детских работ · Выставка поделок «Новогодний Дед Мороз» · Выставка рисунков «Моя мама самая красивая», «Хочу быть похожим на папу», «Этот день Победы...», «Мой край», «Село моё родное»	в течение года	Педагоги ДОУ Родители
7	<u>Конкурсы (с родителями)</u> · «Дары осени»- поделки из природного материала · «Подарок папе» - поделки <u>Конкурсы (Между педагогами совместно с детьми)</u> · Лучшая поделка оригами · Лучший новогодний Дед Мороз · Лучшая поделка из глины	октябрь февраль октябрь декабрь февраль	Воспитатели ДОУ Родители Воспитатели ДОУ,
8	<u>Праздники и развлечения</u> · «Неделя здоровья – Малые Олимпийские игры»	сентябрь	Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> . «Малая Джангариада» . «Праздник осени – осень в гости к нам пришла» . «День матери» . «Новый год на пороге. Здравствуй елочка душистая» . «Рождественские забавы. Шутки прибаутки», «Коляда, коляда, открывай ворота!» . Праздник, посвящённый дню защитника отечества. . «Встреча весны – Цаган Сар», «Широкая Масленица» . «Самый первый праздник Весны- Мамин праздник» . «День юмора и смеха. Все наоборот» . «День степи» . «Праздник, посвящённый Дню Победы» . «Выпускной бал» . «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» . Викторина «Знатоки родного края» 	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>март</p>	
9	<p><u>Проектная деятельность</u></p> <p>Привлечение родителей к участию в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> . «Перелётные птицы» - . «Моя малая Родина» . «Зима» . « Этот волшебный мир театра» . «Моя семья, мой дом» . «Никто не забыт – ничто не забыто» . «Здоровым быть – здорово!» . «Мой друг – светофор!» 	<p>долгосрочные (в течении года)</p>	Педагоги ДОУ
10	<p><u>Помощь родителей учреждению</u></p> <ul style="list-style-type: none"> . Участие в субботниках . Участие в ремонте групповых помещений . Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ 	<p>в течении года</p>	<p>Завхоз Кузьменко С.И. Педагоги ДОУ</p>

11	<p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p><u>Собрание №1. (вводное)</u> 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Знакомство родителей с годовым планом ДОУ на 2017 – 2018 учебный год 3. Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное</p> <p><u>Собрание №2.</u> 1. «Наши дети – какие они» 2. Организация и проведение новогодних утренников. 3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие 4. Разное</p> <p><u>Собрание №3.</u> 1. «О здоровье всерьёз» 2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта. 3. Разное</p> <p><u>Собрание №4.</u> 1 «Чему научились наши дети» 2. «Терроризм». 3. Подведение итогов по успеваемости детей за год 5. Разное</p>	<p>сентябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>сентябрь</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Заведующий Еременко Г.В. Старший воспитатель Евланова Л.В.</p>
12	<p><u>Общие родительские собрания:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Задачи воспитательно-образовательной работы с детьми на 2017-2018 учебный год; -выбор Совета учреждения; -результаты работы за год. 2. Итоги работы детского сада за учебный год; -Наши планы на летний оздоровительный период; -анкетирование родителей «Удовлетворенности качеством образовательного процесса» 	<p>май</p>	

4.11 АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь, апрель	Завхоз Кузьменко С.И., дворник Еременко И.В. Педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> · Об итогах летней оздоровительной работы · Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год · Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	сентябрь	Заведующий Еременко Г.В.
4	<u>Производственные совещания</u> · Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. · Соблюдение требований САН и ПИН	сентябрь	Заведующий Еременко Г.В., Завхоз Кузьменко С.И., Председатель проф. комитета Болдырева Г.В.
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> · Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.	в течении года	Заведующий Еременко Г.В. Завхоз Кузьменко С.И.
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	Заведующий Еременко Г.В. Завхоз Кузьменко С.И.
7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	в течение года	Заведующий Еременко Г.В. Завхоз Кузьменко С.И. Педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	октябрь	Завхоз

			Кузьменко С.И.
9	Подготовка здания к зиме, утепление деревянных окон, уборка территории	октябрь, ноябрь	Завхоз Кузьменко С.И, Педагоги ДОУ, дворник Еременко И.В.
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	апрель	Завхоз, педагоги, дворник
11	Текущие ремонтные работы	в течение года	Завхоз Кузьменко С.И.
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	июнь-июль	Комиссия

4.12 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведений по возрастам.	в течение года	Педагоги ДОУ .